



وزارة الأوقاف والشؤون الإسلامية
إدارة الدراسات الإسلامية



ضوابط ولوائح العمل في إدارة الدراسات الإسلامية

الإشراف العام
محمد علي العمر

رئيس فريق العمل
فهد محمد الخزي

عضو
• عبد الله سعد العبيد

عضو
• فهد محمد العجمي

عضو
• عواطف جاسم الجاسم

عضو
• فاطمة أحمد البدر

عضو
• هدى عبد الرحمن المطيري

٩	 كلمة المشرف العام على العمل
١١	 كلمة رئيس فريق العمل
١٣	 شكر وتقدير
١٥	 المقدمة

أولاً: مراقبة الأنشطة والخدمات المساندة

• اللوائح والضوابط الخاصة بقسم الشؤون الإدارية:

٢١	 - التوصيف الوظيفي «لمشرف دار القرآن الكريم»
٢٣	 - التوصيف الوظيفي لوظيفة «الوكيل الإداري لدار القرآن الكريم»
٢٥	 - التوصيف الوظيفي لوظيفة «الوكيل الفني لدار القرآن الكريم»
٢٧	 - التوصيف الوظيفي لوظيفة «موجه فني»
٢٨	 - التوصيف الوظيفي لوظيفة «مدرس»
٢٩	 - التوصيف الوظيفي لوظيفة «سكرتير»
٣٠	 - التوصيف الوظيفي لوظيفة «منسق إداري معاملات»
٣١	 - التوصيف الوظيفي للتوجيه الإداري
٣٥	 - اللوائح الخاصة بتنقلات الهيئة الإشرافية والإدارية
٣٨	 - اللوائح الخاصة بتقييم كفاءة الموظفين
٤٤	 - اللوائح الخاصة بالتقارير السرية
٤٨	 - اللوائح الخاصة بالأعمال الممتازة
٥١	 - اللوائح الخاصة بالمكلفين
٦١	 - اللوائح الخاصة بالإجازات
٨١	 - النماذج الإدارية

• اللوائح والضوابط الخاصة بقسم الشؤون المالية:

١٣٩	 - رواتب المكلفين
١٤٠	 - العهد النقدية
١٤١	 - مكافآت أوائل الدارسين
١٤٧	 - آلية وضوابط العمل بالمخازن
١٤٨	 - آلية استلام بلاغات الصيانة الدورية
١٥١	 - النماذج الخاصة بالقسم المالي

• اللوائح والضوابط الخاصة بقسم الأنشطة الثقافية والاجتماعية:

- ١٧٨ - الضوابط الخاصة بآلية العمل بين المراكز والإدارة:
- ١٨٢ - جائزة التميز
- ١٨٣ - دليل التقييم لبنود جائزة التميز
- ١٨٤ - لوائح تنظيمية خاصة بقسم الأنشطة الثقافية والاجتماعية
- ١٩٥ - النماذج الخاصة بقسم الأنشطة الثقافية والاجتماعية

• اللوائح والضوابط الخاصة بقسم السكرتارية:

- ٢١٣ - المراسلات بين الإدارة والمراكز
- ٢١٥ - النماذج الخاصة بقسم السكرتارية

• اللوائح والضوابط الخاصة بشعبة النظافة:

- ٢٢٣ - اللائحة التنفيذية لشعبة النظافة
- ٢٢٥ - النماذج الخاصة بشعبة النظافة

ثانياً : مراقبة الشؤون الفنية

• اللوائح والضوابط الخاصة بالقسم الفني:

- ٢٣٨ - ضوابط الجدول الدراسي
- ٢٣٩ - شروط خاصة بالمعلم المعين
- ٢٤٠ - لوائح خاصة للأئمة والمؤذنين
- ٢٤٠ - شروط خاصة بالمعلمين المكلفين
- ٢٤٣ - النماذج الخاصة بالقسم الفني

• اللوائح والضوابط الخاصة بقسم شؤون الدارسين:

- ٢٥٩ - لائحة وضوابط احتساب الخمسة الأوائل
- ٢٦٠ - لائحة مكافآت المتفوقين والخريجين
- ٢٦١ - لائحة وضوابط احتساب الثلاثة الأوائل في الدورات
- ٢٦٢ - لائحة وضوابط صرف مكافآت دارسي مراكز الأترجة ومراكز الصم
- ٢٦٣ - لائحة وضوابط صرف مكافآت الدارسين بالمؤسسات الإصلاحية

- ٢٦٤ - لائحة وضوابط احتساب الخمسة الأوائل في مرحلة التمهيد
- ٢٧٠ - النماذج : أولاً: شؤون الدارسين
- ٢٧١ ثانياً: الإحصائيات
- ٢٧٢ ثالثاً: الاختبارات
- ٢٧٧ - النماذج الخاصة بقسم شؤون الدارسين

• اللوائح والضوابط الخاصة بقسم المكتب الفني والدورات التدريبية:

- ٣٤٨ - اختصاصات قسم المكتب الفني والدورات التدريبية
- ٣٥١ - النماذج الخاصة بقسم المكتب الفني والدورات التدريبية

• التوجيه الفني العام:

- ٣٥٧ - النماذج الخاصة بالتوجيه الفني العام

• نماذج التوجيه الإداري

- ٤١١ الخاتمة
- ٤١٣ أرقام هواتف إدارة الدراسات الإسلامية وأقسامها
- ٤١٧ أرقام هواتف وعناوين مراكز دور القرآن الكريم